

ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE

Facultatea Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia

Departament *Arta coregrafică și performanța motrică*

APROBAT

La ședința consiliului FATCM din
" 14 " mai 2024

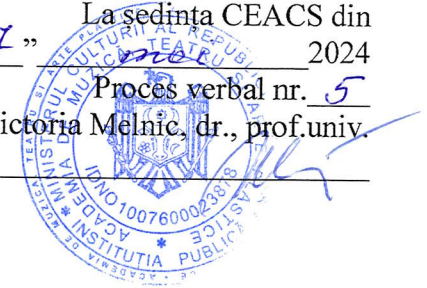
Proces verbal nr. 9
Decan FATCM, Tatiana Carauș, lectoră univ.



APROBAT

La ședința CEACS din
" 27 " mai 2024

Proces verbal nr. 5
Președinte CEACS, Victoria Melnic, dr., prof.univ.



PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

Elaborat în baza a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii superioare de master *Pedagogia dansului*, domeniul general de studiu *011 Științe ale educației*, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 120 credite ECTS, forma de învățământ cu frecvență, Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice

Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii	Recomnadări (opțional, la discreția instituției)	Acțiuni corective planificate	Perioada	Responsabil
5.3.1. Planificarea și susținerea activității de cercetare științifică și inovare a personalului academic		A identifica posibilități de editare a lucrărilor didactico-metodice din contul instituției.	Identificarea posibilităților de editare a lucrărilor didactico-metodice din contul instituției, căutarea potențialilor parteneri, care ar veni cu un suport material pentru editare	Permanent	Administrația AMTAP, șefa Direcției economico-financiară
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale și de cercetare		A găsi resurse/proiecte de investiție pentru restaurarea/reparația Blocului I.	-Atragerea de resurse noi pentru repararea și modernizarea spațiilor educaționale și a Blocului de studii I, -Identificarea și aplicarea de proiecte dedicate modernizării spațiilor educaționale	2024-2028	Prorector în probleme de administrare și gospodărie
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și de cercetare		A dezvolta în permanență baza tehnico-materială.	- asigurarea / dotarea claselor de studii cu utilaj tehnic corespunzător	Permanent	Prorector în probleme de administrare și gospodărie, specialist principal achiziții și logistică

6.2.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii destinat programului de studii		A dota în permanență colecția bibliotecii.	- completarea fondului bibliotecii cu literatură de specialitate în limba română, dotarea fondului bibliotecii destinat programului de studii	Permanent	Directoarea Bibliotecii AMTAP
6.2.4. Asigurarea și accesul studenților la suportul curricular		A completa în permanență baza de date și a menține asigurarea accesului masteranzilor la suportul Curricular	Multiplicarea suporturilor de curs în număr optim de exemplare, -Plasarea suporturilor de curs în repozitoriul instituțional	2024-2028	Șef departament Artă coregrafică și performanță motrică, directoarea Bibliotecii AMTAP
6.3.1. Mijloace financiare alocate procesului educațional și cercetării la programul de studii		A găsi proiecte/mijloace financiare pentru îmbunătățirea Blocului I, pentru motivarea financiară a profesorilor, studenților și pentru procurarea tehnologiei moderne pentru organizarea procesului de învățământ.	- identificarea proiectelor, or, mijloaceor financiare pentru îmbunătățirea Blocului I, pentru motivarea financiară a profesorilor, studenților și pentru procurarea utilajelor / tehnologiilor moderne pentru desfășurarea procesului educațional	2024-2028	Prorector în probleme de administrare și gospodărie, specialist principal achiziții și logistică
6.3.2. Taxe de studii și burse la programul de studii		A planifica mijloace financiare pentru stimularea masteranzilor cu merite deosebite.	Identificarea mijloacelor financiare pentru stimularea masteranzilor cu merite deosebite	2024-2028	Rector AMTAP, șefa Direcției economico-financiară
6.4.1 Asigurarea studenților cu cămin		A moderniza căminele conform standardelor europene.	Elaborarea unui plan de acțiuni pentru modernizarea căminelor conform standardelor europene	2024-2028	Prorector în probleme de administrare și gospodărie
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii		A continua monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii pentru menținerea și sporirea rezultatelor bune	Revizuirea ofertei educaționale în corespundere cu necesitățile domeniului de formare profesională, - Evaluarea permanentă a programului de studii, implementarea sugestiilor beneficiarilor în procesul de instruire -Implicarea activă a angajatorilor în elaborarea/ actualizarea planurilor de învățământ	2024-2028	Decanul Facultății Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia, șef departament Artă coregrafică și performanță motrică
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare *		A continua monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare pentru îmbunătățirea continuă a calității competențelor beneficiarilor programului.	-Dezvoltarea strategiilor și mecanismelor de eficientizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, -Realizarea unei comunicări eficiente în vederea îmbunătățirea	2024-2028	Decanul Facultății Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia, șef departament Artă coregrafică și

			<p>continuă a calității competențelor beneficiarilor programului, -participarea studenților / cadrelor didactice la Webinare, master classes, workshops etc.</p>		performanță motrică
9.1.3. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare a programului de studii		A continua îmbunătățirea programului de studii conform solicitărilor beneficiarilor constatate în cadrul procedurilor de autoevaluare.	<p>- Evaluarea permanentă a procesului de studii, -Revizuirea curriculelor în conformitate cu cerințele angajatorilor și beneficiarilor -Implementarea sugestiilor beneficiarilor constatate în cadrul procesului de autoevaluare.</p>	2024-2028	Decanul Facultății Artă Teatrală, Coregrafică și Multimedia, șef departament Artă coregrafică și performanță motrică